



## **Draaiboek voor de lokale organisatie van Met Belgerinkel naar de Winkel**

van zaterdag 7 mei tot zaterdag 11 juni 2011



## Inhoud

Voorwoord .....	4
Waarom deze campagne? .....	5
Met Belgerinkel naar de Winkel 2011 – nieuw concept .....	6
Hoe gaat u te werk in uw gemeente? .....	9
Wat verwachten we minimaal van elke deelnemende gemeente ? .....	9
Uitgebreide omschrijving van het stappenplan .....	10
Een voorbeeld van checklist .....	16
Financieel .....	17
Nuttige contactadressen .....	19



## Voorwoord

Beste,

We zijn toe aan de tiende editie van Met Belgerinkel naar de Winkel. Al enkele jaren helpt deze campagne uw gemeente aangenamer en duurzamer maken. De fietsende inwoners in uw gemeente blijven, gemotiveerd door de leuke beloningen die ze krijgen dankzij deze campagne, talrijk deelnemen. Ook de lokale handelaars in uw gemeente appreciëren dit initiatief en nemen steeds toe.

Belgerinkel 2011 vindt plaats van zaterdag 7 mei tot zaterdag 11 juni 2011 en zal in het teken van de liefde staan. Fietsen is romantisch en sociaal, doe je met z'n twee... Een universeel thema dat jong en oud aanspreekt en de positieve uitstraling van de fiets nog zal versterken.

Bond Beter Leefmilieu, UNIZO - de Unie van Zelfstandige Ondernemers, en CM - de Christelijke Mutualiteit nodigen u hartelijk uit om deel te nemen aan Met Belgerinkel naar de Winkel en hopen dat dit draaiboek u helpt om de campagne zo vlot mogelijk te organiseren in uw gemeente.

Alvast dank aan alle gemeentebesturen, ambtenaren en lokale verenigingen voor uw inzet!

Met vriendelijke groeten,

Bert Peirsegaie  
nationaal secretaris  
CM

Karel Van Eetvelt  
gedelegeerd bestuurder  
UNIZO

Danny Jacobs  
directeur  
BBL

## Waarom deze campagne?

### 1. Hoger fietsgebruik zorgt voor een bloeiend en beter bereikbare handelscentrum

De handel vormt mee de ruggengraat van een gezond gemeentelijk weefsel. De laatste jaren verdwijnen echter veel handelszaken uit het straatbeeld en verhuizen heel wat winkels van het centrum naar de rand van de steden en gemeenten.

Handel hoort echter in de kern thuis, zodat ook de bereikbaarheid per fiets gegarandeerd blijft. Voorbeelden als de stad Brugge tonen aan dat een lokaal beleid dat plaats maakt voor de zachte weggebruiker en een hart heeft voor de lokale economie meer dan succesvol is.



### 2. De fiets helpt mee de milieu-uitdagingen voor de toekomst te realiseren

De fiets is het milieuvriendelijke vervoermiddel bij uitstek. Het milieuaspect van autoverplaatsingen is niet onbelangrijk. Het verkeer zorgt voor de uitstoot van broeikasgassen, fijn stof... Zowat 42% van de autoverplaatsingen in Vlaanderen is korter dan 5 km. Nochtans is dit een ideale fietsafstand. Ook om boodschappen te doen wordt vaak gemakshalve de auto gebruikt. Juist op die korte afstanden ligt het brandstofverbruik, en daarmee samenhangend de uitstoot van schadelijke stoffen, een stuk hoger dan normaal. Spring op de fiets en draag bij aan een beter leefmilieu!

### 3. Winkelende mensen vertoeven graag in een prettige omgeving

Ooit al eens stilgestaan bij het feit dat de gezelligste en meest florerende handelstraten autovrij of autoluw zijn? Er is veel plaats voor de voetganger en de fietser. In de ideale winkelstraat is de zachte weggebruiker koning. Denk maar aan de Meir in Antwerpen, de Kapellestraat in Oostende (nog uitgeroepen tot beste winkelstraat van Vlaanderen)...

### 4. De fiets als dagelijks vervoermiddel

Zorgen voor duurzame mobiliteit is één van de kerntaken van lokale besturen. De fiets is een heel efficiënt, gezond, milieuvriendelijk, economisch, sociaal, praktisch en prettig vervoermiddel.

Om mensen op de fiets te krijgen (en te houden) moet er wel actief worden opgetreden. De juiste voorwaarden dienen te worden gecreëerd, zoals bijvoorbeeld veilige infrastructuur, fietsstallingen, acties om het fietsgebruik aan te moedigen. Dit houdt in dat de lokale overheid in haar beleid werk moet maken van een fietsvriendelijke infrastructuur en ondersteunende en stimulerende acties voor het fietsen moet voeren.





## Met Belgerinkel naar de Winkel 2011 – nieuw concept

We zetten de belangrijkste elementen van de campagne voor u op een rij.

### Actieperiode

Met Belgerinkel naar de Winkel loopt vijf weken lang, van zaterdag 7 mei tot zaterdag 11 juni 2011.



### Thema

Al 10 jaar organiseert Bond Beter Leefmilieu in mei 'Met Belgerinkel naar de Winkel'. Samen met UNIZO, CM en talrijke andere onmisbare partners moedigen we iedereen aan om naar de handelaars in de buurt te fietsen. En telkens koppelen we hieraan een thema. Dit jaar is dat... de liefde.

Liefde is een universeel gegeven waar iedereen voor valt: jong, oud, koppels, singles, ... En fietsen en liefde, dat is zoals Romeo en Julia: voor elkaar gemaakt. Het ideale thema dus voor 'Met Belgerinkel naar de Winkel'. Want er gaat toch niets boven een romantisch fietstochtje met twee?

### Een nieuw spaarproduct

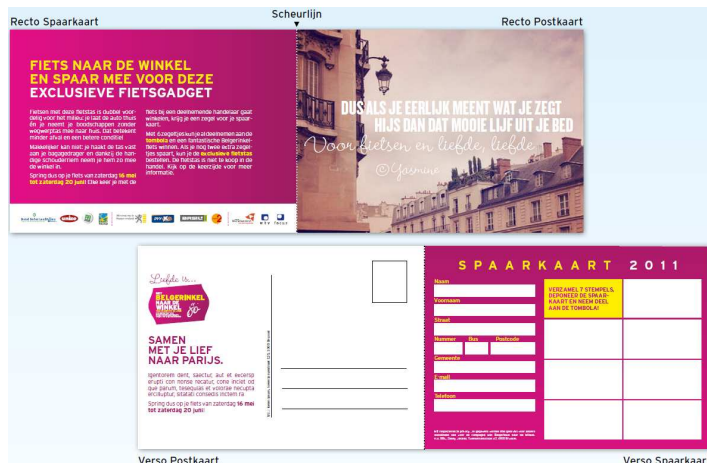
Elke deelnemer die 7 stempeltjes op zijn spaarkaart verzamelt, kan tegen een kleine vergoeding het Belgerinkel spaarproduct bestellen. Omdat zowat half Vlaanderen ondertussen met een groene, dan wel rode fietstas rondrijdt, leek het dit jaar tijd voor een ander, maar daarom niet minder trendy spaarproduct. Dit jaar lanceren we de exclusieve Belgerinkel picknickponcho. Waterdicht van buiten om te schuilen als het regent, zacht van binnen om gezellig te pauzeren tijdens een fietstocht. En ook nu gaan we voor een uniek en stijlvol ontwerp van de hand van bekende modeontwerpster en kunstenares Kaat Tilley.



### Nieuw: postkaarten & een fietsweekend in Parijs

Samen met de spaarkaart ontvangen de deelnemers een postkaart met een liefdesgedicht. Deze sturen ze dan naar hun geliefde, familie of goede vriend. Zo verspreidt het nieuws dat Met Belgerinkel naar de Winkel van start gaat zich als een lopend vuurtje! De postkaart vervangt de flyer die de voorbije edities in het basispakket voor handelaars zat.

Wie de postkaart krijgt, deponeert die in een spaardoos van één van de deelnemende handelaars. Uit alle inzendingen trekt een onschuldige hand de winnaar van het fietsweekend in Parijs.





### Liefde in de etalage

UNIZO, de Unie van Zelfstandige Ondernemers, organiseert de wedstrijd 'De mooiste etalage'. De handelaar die zijn etalage het mooist aankleedt in het thema van 2011, krijgt een handgeschilderd liefdesgedicht op het winkelraam. Aandacht verzekerd!

### Een Belgerinkel fiets in elke gemeente

Elke ingeschreven gemeente bestelt bij inschrijving een Belgerinkel fiets en 5 picknickponcho's voor de tombola. Deze items kunnen tijdens de campagne in het gemeentehuis, de bib,... tentoongesteld worden. Na de campagne worden ze verloot onder alle ingezamelde volle spaarkaarten.

### Voorgesorteerde basispakketten voor handelaars

U kunt er opnieuw voor kiezen om de campagnematerialen al voorgesorteerd per envelop per handelaar toegestuurd te krijgen (ipv in bulk). In elke envelop zit een standaardhoeveelheid aan materiaal (75 spaarkaarten, 2 affiches, 1 spaardoos). We laten de enveloppen open zodat u indien nodig nog kan herverdelen (meer spaarkaarten voor bakkers, minder voor juweliers).

We drukken ook wat informatie op de envelop: we vragen de handelaar het aantal spaarkaarten te tellen, ze erin te steken en terug te bezorgen aan de gemeente na 11 juni. Een kleine meerkost van 0,56 euro per handelaar (excl. BTW), maar minder werk voor u.

### Stempels

De reacties over het gebruik van stempels waren positief en in 2011 blijven we verder stempelen. We voorzien ook weer Belgerinkel stempels met het logo van de campagne + een uniek nummer per stempel die gemeenten kunnen aankopen voor handelaars (36 euro voor een pakket van 10 stuks – excl. BTW). Deze stempels gaan meerdere jaren mee.

### Evenementen

Om de campagne vijf weken lang onder de aandacht te brengen, raden we gemeenten aan om kleine evenementen te organiseren rond het thema fietsen en liefde. We bezorgen u een lijst met voorbeelden van evenementen die in verschillende gemeenten georganiseerd werden.

U kunt altijd de hulp inroepen van lokale CM, UNIZO, Gezinsbond en Fietsersbond afdelingen om een actie op poten te zetten.

### Informatie op [www.belgerinkel.be](http://www.belgerinkel.be)

Elke deelnemende gemeente heeft een eigen webpagina: [www.belgerinkel.be/naamgemeente](http://www.belgerinkel.be/naamgemeente) (bijv. [www.belgerinkel.be/mechelen](http://www.belgerinkel.be/mechelen) brengt u rechtstreeks op de pagina van de stad Mechelen). Op uw gemeentelijke pagina verschijnen onder meer de ingeschreven handelaars.

U kunt zelf de inhoud van uw webpagina bepalen door in te loggen op het beveiligd gedeelte op de website (zie onderdeel 'gemeenten'). We raden u ten sterkste aan om handelaars zichzelf rechtstreeks te laten inschrijven via de website. De handelaars verschijnen dan tijdens de campagne op een overzichtelijk kaartje van uw gemeente.

Op vraag van deelnemers raden we u ook aan om wat informatie over de tombola op uw pagina te zetten. Vergeet ook niet om uw gemeentelijke pagina te vermelden in al uw communicatie naar uw burgers!



### Belgerinkel nog zichtbaarder in de winkels

Zowel gemeenten als handelaars kunnen ook dit jaar extra promotiemateriaal kopen om Met Belgerinkel naar de Winkel te tonen dat ze een fietsvriendelijke zaak hebben. Een greep uit de mogelijkheden: een Belgerinkel fietsrek, een fietsbel, een open/gesloten bordje, een beachvlag (meer info op p. 17).



Enkel handelaars die zichzelf via de website hebben ingeschreven kunnen, door middel van hun log in en paswoord, deze promotiematerialen bestellen. Handelaars die door de gemeente zijn ingegeven kunnen dit niet. Daarom is het dus belangrijk om goed aan de handelaars uit te leggen dat ze zelf hun zaak moeten aanmelden om van alle voordelen te genieten: zelf hun gegevens aanpassen, openingsuren en sluitingsdag toevoegen, en dus ook extra promotiemiddelen kunnen kopen.



## Hoe gaat u te werk in uw gemeente?

1. Inschrijven via [www.belgerinkel.be/gemeente](http://www.belgerinkel.be/gemeente) (tot 11 februari).
2. Lokale stuurgroep oprichten (samen met UNIZO, Gezinsbond, CM, Fietserbond,...) om de taken te verdelen.
3. Handelaars overtuigen deel te nemen (tot 25 februari).  
Ze melden hun zaak best zelf aan op de website.  
U kunt bij inschrijving gratis folders bestellen en achter uw login op de website een bijhorende voorbeeldbrief vinden.
4. Prijzenpot voor de tombola samenstellen.
5. Campagne- en promotiematerialen bestellen via de website.  
(BELANGRIJK! vanaf 15 februari tot 1 maart)
6. Fietshandelaars doorgeven (tegen 15 maart).
7. U ontvangt de campagnematerialen (4 tot 22 april).
8. Campagnematerialen verdelen naar de handelaars en CM-kantoren (tot 6 mei).
9. Belgerinkel fiets afhalen bij de fietshandelaar en tentoonstellen.
10. De start van de campagne zo breed mogelijk aankondigen.
11. De campagne onder de aandacht houden (7 mei tot 11 juni).
12. Volle spaarkaarten verzamelen (13 juni).
13. Prijzen verloten onder de deelnemers (13 tot 25 juni).
14. Online evaluatieformulier invullen (tot 30 juli).

## Wat verwachten we minimaal van elke deelnemende gemeente?

1. Zet een zo volledig mogelijke lijst van deelnemende handelaars op de Belgerinkel website
2. Verdeel het campagnemateriaal en haal de spaardozen na de campagne ook weer op
3. Geef het aantal verzamelde volle spaarkaarten door aan het Belgerinkel secretariaat
4. Maak bekend wie de hoofdprijzen van de tombola heeft gewonnen op [www.belgerinkel.be](http://www.belgerinkel.be)
5. Vul het online evaluatieformulier over de campagne in



## Uitgebreide omschrijving van het stappenplan

### 1. Beslist om deel te nemen? Schrijf uw gemeente in via [www.belgerinkel.be](http://www.belgerinkel.be)

Duid een verantwoordelijke aan binnen de gemeente die het hele gebeuren coördineert en opvolgt. Het is aangewezen dat bijvoorbeeld iemand van de milieudienst, de mobiliteitsdienst of de dienst lokale economie de campagne coördineert en in goede banen leidt.

Agendeer de deelname aan *Met Belgerinkel naar de Winkel* op het College van Burgemeester en Schepenen. Voorzie een communicatiebudget, een budget voor de vaste deelnameprijs (incl. fiets en picknickponcho) en voor de aankoop van de campagnematerialen. (meer info over prijzen p.16)

Het communicatiebudget kan bestemd zijn voor de organisatie van een start- en slotmoment, al dan niet met een receptie voor de prijswinnaars en de pers. Andere mogelijkheden zijn: het aankopen van extra promotiemateriaal (spandoeken, broodzakken...), het organiseren van een tussentijdse actie, enz.

Mail naar [info@belgerinkel.be](mailto:info@belgerinkel.be) of bel ons (tel. 02 282 17 20) om in te schrijven als gemeente. We sturen u dan de link door naar de inschrijvingspagina. Inschrijven kan tot en met 11 februari 2011.

Op de inschrijvingspagina geeft u de naam en de contactgegevens op van de verantwoordelijke in uw gemeente. Deze contactgegevens zullen vermeld worden op de website. Naast deze gegevens kunt u nog drie andere e-mailadressen toevoegen. Deze extra vermelde personen ontvangen dan tevens de nieuwsbrief die naar de deelnemende gemeenten wordt gestuurd. Hun e-mailadres wordt echter niet bekend gemaakt aan derden.

De nieuwsbrief die u als gemeente ontvangt is het communicatiemiddel bij uitstek. Zo houden we u op de hoogte van de verschillende stappen in de campagne. Hou dus goed uw mailbox in de gaten!

Bij het inschrijven kiest u een paswoord. Hou dit paswoord goed bij, want u hebt dit later nog nodig om de campagnematerialen te bestellen. Na de inschrijving krijgt uw gemeente automatisch een bevestigingsbericht en een gemeentelijke pagina ([www.belgerinkel.be/naamgemeente](http://www.belgerinkel.be/naamgemeente)).

### 2. Richt een lokale stuurgroep op en spreek een taakverdeling af

Vele handen maken licht werk! Diverse verenigingen kunnen meewerken, naargelang de plaatselijke mogelijkheden. De lokale afdelingen van UNIZO, CM, de Gezinsbond, de Fietzersbond of een lokale milieu- of natuurvereniging zijn natuurlijk bevoorrechte partners. Interessant kan zijn om per deelgemeente een contactpersoon aan te duiden binnen de stuurgroep. Ook aanspreekbaar kunnen zijn: milieuraad, jeugdraad, raad lokale economie, mobiliteitsdienst, buurtgroepen, andere verenigingen...

Het is aangewezen dat belangrijke beslissingen (taakverdeling, rekrutering handelaars, eventuele aanvulling prijzenpot, ...) in de schoot van deze stuurgroep worden genomen.

Duidelijke afspraken maken goede vrienden! Bespreek daarom met de verschillende leden van de stuurgroep wie welke taken op zich neemt. Deze taakverdeling kan gebaseerd worden op dit overzicht van aanpak.

Samenvattend kan gesteld worden dat de gemeente het centraal organisatiepunt is: ze verdeelt het materiaal, zorgt mee voor de promotie, en biedt logistieke ondersteuning. UNIZO, CM, Gezinsbond, Fietzersbond en/of een lokale milieu- en natuurverenigingen roepen hun afdelingen op om mee de lokale organisatie te ondersteunen.

### 3. Maak de handelaars in uw gemeente warm om deel te nemen (tot 25 februari)

Bespreek in de stuurgroep hoe de rekrutering van de handelaars zal verlopen.

De ervaring leert dat persoonlijk contact en het combineren van verschillende wervingsacties het meeste succes oplevert.

Mogelijke scenario's:

- Breng een persoonlijk bezoek aan alle of aan de voornaamste handelaars (bijv. uit de centrale winkelstraat) in uw gemeente. Of deel de gemeente in sectoren op en bezoek elk jaar een andere sector.
- Stuur een brief naar de handelaars in uw gemeente. Een voorbeeldbrief is beschikbaar via de website.
- Plaats een oproep in het gemeentelijk infoblad, op de gemeentelijke website, in het lokaal advertentieblad...
- Neem telefonisch of via e-mail contact op met de handelaars. Zeker indien u een lijst met contactgegevens hebt van deelnemers van de voorbije jaren is dit een handige en snelle manier om handelaars te werven.
- De bestuurders van de plaatselijke UNIZO-afdelingen kunnen contact nemen met voorzitters van de andere handelarencomités om af te spreken dat ieder binnen de eigen vereniging rekruteert. We zetten lijsten met regionale contactpersonen op [www.belgerinkel.be](http://www.belgerinkel.be) achter de login van uw gemeente. Via de UNIZO-regio kan u contact opnemen met de plaatselijke ondernemersverenigingen.
- De bestuurders van de plaatselijke UNIZO-afdeling kan rechtstreeks alle handelaars van de gemeente contacteren per mail (op basis van eigen gegevens, aangevuld met die van gemeente). Voor een persoonlijk bezoek is er in de praktijk weinig ruimte in de agenda's.



De initiatiefnemers ontwikkelden een wervingsfolder waarin de voordelen voor de handelaars worden opgesomd. U kan die gratis bestellen bij inschrijving (zolang de voorraad strekt).

Na een eerste inschrijvingsronde plant u het best een overleg tussen de verantwoordelijken zodat u eventuele hiaten (straten, wijken of deelgemeenten met weinig respons) kunt aanpakken. Besteed extra aandacht aan drukbezochte handelaars (bijv. bakkers, slaggers, krantenwinkels, kruideniers...). Zij maken het verschil in de campagne! Deze handelaars kunt u het best persoonlijk benaderen als ze zich niet spontaan inschrijven.

De ingeschreven handelaars verschijnen op de pagina van uw gemeente [www.belgerinkel.be/naamgemeente](http://www.belgerinkel.be/naamgemeente) (vb. [www.belgerinkel.be/aalst](http://www.belgerinkel.be/aalst)). Deze lijst is ook voor het publiek zichtbaar en we raden u aan om de link te vermelden in al uw communicatie.

**Vraag handelaars om online in te schrijven op [www.belgerinkel.be/handelaars](http://www.belgerinkel.be/handelaars)**

Handelaars die zich online inschrijven verschijnen automatisch in de lijst. U ontvangt per inschrijving een e-mail. Vraag aan de handelaars om via de website in te schrijven. Zo ontvangt de handelaar een persoonlijke login. Alleen met deze login kan de handelaar extra promotiematerialen bestellen of zijn gegevens wijzigen.



### Zelf handelaars toevoegen

Wilt u als gemeente toch zelf handelaars toevoegen (bijv. handelaar die zich telefonisch heeft aangemeld)? Dat kan via de login van uw gemeente. Selecteer uw gemeente, geef uw paswoord in en klik dan op '*meer handelaars toevoegen*'. U kan hier ook de gegevens die u zelf hebt toegevoegd wijzigen, aanvullen of verwijderen. Handelaars die u zelf hebt toegevoegd kunnen geen extra promotiematerialen bestellen (tenzij ze zich zelf opnieuw inschrijven, waarna u de eerste inschrijving verwijdert).

De gegevens van handelaars die zichzelf hebben ingeschreven kan u als gemeente niet wijzigen.

### Inschrijvingen afsluiten

Als u de inschrijving voor handelaars op een bepaald moment wenst af te sluiten, kies hier dan 'nee'.

Handelaars kunnen zich online inschrijven:

### Weergave handelaars op kaartje

Adressen die automatisch herkend worden door de website zijn in het groen weergegeven. Deze handelaars verschijnen automatisch op een overzichtelijk kaartje. Zo krijgen uw inwoners te zien waar ze terecht kunnen met hun spaarkaart. Bovendien belooft u zo de deelnemende handelaars voor hun inspanningen met een beetje extra reclame.

Alle CM kantoren, CM thuiszorgwinkels en CM apotheken in de deelnemende gemeenten zullen terug van de partij zijn en mee spaarkaarten verspreiden en stempels uitdelen aan fietsende bezoekers. In de loop van de campagne ontvangt u een lijst van alle deelnemende CM deelnemers. Gelieve niet te vergeten ook hen een basispakket campagnemateriaal te bezorgen!

## 4. Stel een prijzenpot samen

Bepaal in overleg met de stuurgroep hoe de prijzenpot zal samengesteld worden en waar u die prijzen wilt halen. Welke bijdrage levert de gemeente, welke bijdrage wordt eventueel aan de handelaars gevraagd? Prijzen rond het thema fietsen zijn altijd leuk, maar ook deelnemende handelaars kan u vragen om een waardebon te schenken. Het levert hen wat extra bezoekers in hun winkel op!

We vragen u met aandrang om **geen financiële bijdrage** te vragen aan de handelaars. Het succes van de campagne hangt samen met het aantal handelaars en een financiële bijdrage kan hen ontmoedigen.

## 5. Bestel campagne- en promotiematerialen (van 15 februari tot 1 maart)

Het is de bedoeling dat u voor elke deelnemende handelaar een basispakket met campagnematerialen bestelt. Begin maart gaan deze campagnematerialen in druk. Om de totale oplage aan onze drukker te kunnen doorgeven, is het noodzakelijk dat we van elke gemeente tijdig de bestelling ontvangen.

Geef deze bestelling **ten laatste op 1 maart** door via de website, ook al hebt u nog niet alle inschrijvingen binnen. U bestelt best enkele extra pakketten voor handelaars die te laat inschrijven.

U logt hiervoor in op het beveiligd gedeelte van de website en in het submenu vindt u een link naar "bestel campagnemateriaal".

Per ingeschreven handelaar ontvangt u volgende materialen:

- 75 spaar/postkaarten
- 1 infobrief voor handelaar (toelichting campagne)
- 2 affiches (60 x 21 cm)
- 1 spaardoos



Per 10 bestelde basispakketten ontvangt u gratis een poster A1 formaat (59,4 x 84,1 cm) om in het gemeentehuis, de bib, bij handelaars met een grote etalage op te hangen.

Via de website kunt u ook extra promotiematerialen bestellen. Meer informatie en prijzen vindt u op het online bestelformulier en via de Belgerinkel nieuwsbrief.

Na 1 maart en tot het einde van de campagne kunt u nog bijbestellingen plaatsen en dit zo lang de voorraad strekt. Bijbestellingen zijn bijvoorbeeld nodig als de voorraad aan spaarkarten uitgeput raakt. Deze bijbestellingen ontvangt u in een aparte zending en om die reden betaalt u per bijbestelling een extra verzendingskost van 15€ exd. BTW.

Na afloop van de campagne ontvangt u een factuur voor uw deelname aan Belgerinkel (zie verder: financieel).

Wij voegen per deelnemend CM kantoor, thuiszorgwinkel of apotheek in uw gemeente of stad een gratis pakket campagnemateriaal toe. U hoeft voor deze kantoren dus geen bestelling te plaatsen, maar gelieve niet te vergeten het gratis pakket bij hen af te leveren.

## 6. Geef de fietshandelaars door (tegen 15 maart)

### Levering Belgerinkel fiets en vijf picknickponcho's

Elke gemeente ontvangt een unieke Belgerinkel fiets en vijf picknickponcho's via de lokale fietshandelaar. Op de website zal u een lijst vinden met fietshandelaars en kan u doorgeven bij welke fietshandelaar de levering mag plaatsvinden. U krijgt via de nieuwsbrief een seintje als deze optie op de website geactiveerd is.

De fiets en de poncho's zullen ten laatste op vrijdag 6 mei ter beschikking zijn bij de fietshandelaar. Meer hierover leest u in de loop van de komende maanden in de Belgerinkel nieuwsbrief voor gemeenten.

### Levering picknickponcho's die door de Belgerinkel deelnemers werden besteld

Elke fietshandelaar in uw gemeente kan de exclusieve picknickponcho verdelen. Als gemeente contacteert u de fietshandelaars op uw grondgebied met de vraag of ze de poncho's willen verdelen. Op de website vindt u een voorbeeldbrief die u kunt gebruiken om fietshandelaars uit te nodigen.

We vragen u om de lijst met verdeelpunten via de website door te geven. U krijgt via de nieuwsbrief een seintje als deze optie op de website geactiveerd is. Wij zullen de verdere contacten met de fietshandelaars verzorgen.

## 7. U ontvangt de campagnematerialen (4 tot 22 april)

## 8. Verdeel de campagnematerialen naar de handelaars (tot 6 mei)

Tussen 10 april en 22 april ontvangt elke gemeente de bestelde campagnematerialen (uitgezonderd de fiets en de poncho's). De materialen worden **in bulk** afgeleverd op het leveringsadres dat u hebt opgegeven op het moment van uw bestelling.

### **Voorverpakt campagnemateriaal**

U kan dit jaar ook ervoor kiezen om de campagnematerialen al voorgesorteerd per envelop per handelaar toegestuurd te krijgen. We drukken ook wat informatie op de envelop: we vragen de handelaar om op het einde van de campagne het aantal volle spaarkarten te tellen, ze erin te steken en terug te bezorgen aan de gemeente na 11 juni. Een kleine meerkost van 0,56 euro per handelaar (excl. BTW), maar minder werk voor u. De enveloppen worden open geleverd. Zo kan u nog informatie over uw gemeente en eraan toe voegen of het materiaal nog wat anders verdelen.



U verdeelt de campagnematerialen naar de handelaars voor 7 mei. Afhankelijk van het aantal klanten kunt u bij bepaalde handelaars meer of minder spaarkaarten verspreiden.

Een voorbeeld: een bakker krijgt dagelijks heel wat klanten over de vloer. U bezorgt de bakker dus makkelijk vier tot vijf keer de gemiddelde aantallen (zie boven). Een verzekeringskantoor of juwelier daarentegen heeft wellicht voldoende met een vierde of vijfde van het gemiddeld aantal spaarkaarten.

Wij voegen per deelnemend CM kantoor, thuiszorgwinkel of apotheek in uw gemeente of stad een gratis pakket campagnemateriaal toe. Gelieve niet te vergeten dit pakket bij hen af te leveren.

Doe voor de verspreiding van de materialen beroep op de leden van de stuurgroep. Misschien beschikt uw gemeente over stadswachten en kunnen die eventueel ook een handje meehelpen bij de verspreiding. Zorg er wel voor dat deze personen informatie krijgen in een korte vergadering, zodat zij eventuele vragen van de handelaars kunnen beantwoorden.

### **9. Haal de Belgerinkel fiets en de picknickponcho's af bij de fietshandelaar en stel ze tentoon (5 – 6 mei)**

De Belgerinkel fiets(en) en de poncho's kan u op donderdag 5 of vrijdag 6 mei bij de aangegeven fietshandelaar in uw gemeente ophalen. Met een simpel telefoontje weet u of de fiets klaar is.

Maak gebruik van uw Belgerinkel fiets en spaarproducten, het zijn heel goede promotiemiddelen. U kunt ze bijvoorbeeld ter beschikking stellen van handelaars die er hun etalage willen mee opfleuren of een opvallende plaats geven in het gemeentehuis, de bib,...

### **10. Geef het startschot en kondig de campagne zo breed mogelijk aan (16 mei)**

Gebruik de gemeentelijke kanalen (gemeentelijk infoblad, website gemeente, lokaal advertentieblad...) en de lokale pers om de campagne bij een breed publiek bekend te maken. Denk ook aan de zichtbaarheid in het straatbeeld en overweeg het aankopen van spandoeken of werk met de stuurgroep ideeën uit om centrale (winkel)straten of ronde punten in te kleden in het thema "fiets & liefde".

U ontvangt per tien basispakketten ook een grote poster (A1 formaat). Deze poster kunt u aanbrengen op de gemeentelijke infoborden, u kunt extra borden plaatsen in de winkelstraten of enkele posters aan geïnteresseerde handelaars met grote etalages geven.

Vermeld in al uw communicatie uw gemeentelijke webpagina. Het adres ziet er als volgt uit: [www.belgerinkel.be/naam\\_van\\_uw\\_gemeente](http://www.belgerinkel.be/naam_van_uw_gemeente) (bijv. [www.belgerinkel.be/mechelen](http://www.belgerinkel.be/mechelen) verwijst naar de gemeentelijke pagina van de stad Mechelen). Op uw gemeentelijke webpagina kunt u als gemeente extra informatie toevoegen (bijv. aankondiging startmoment in uw gemeente, overzicht deelnemende handelaars,...). U voegt deze informatie toe door in te loggen met uw wachtwoord.

Laat de campagne niet onopgemerkt van start gaan in uw gemeente. Een lokaal startmoment organiseren op vrijdag 6 mei of zaterdag 7 mei is een uitstekende manier om het winkelend publiek warm te maken om mee te fietsen. Zoek een goede locatie voor het startmoment. Dit is een belangrijk moment voor bekendmaking en aantrekken van deelnemers. Doe iets speciaals, creatiefs, ludiek... om de actie kracht bij te zetten. We bezorgen u een aantal goede voorbeelden die in andere gemeenten plaatsvonden.



### **11. Hou de campagne onder de aandacht (7 mei tot 11 juni)**

Hou Met Belgerinkel naar de Winkel ook tussentijds onder de aandacht. Dat kan door een ludieke activiteit te organiseren of een fietstocht. Vergeet ook niet tussentijds te communiceren via het gemeentelijk infoblad, de website... Via de Belgerinkel nieuwsbrief sturen we u nog concrete tips en suggesties door om de campagne warm te houden.

Lokale afdelingen van UNIZO, CM, Gezinsbond en Fietsersbond werden gevraagd om gemeenten te helpen met Belgerinkel evenementen. We zetten lijsten met regionale of lokale contactpersonen op [www.belgerinkel.be](http://www.belgerinkel.be) achter de login van uw gemeente. Het is de bedoeling dat u als gemeente het initiatief neemt en contact opneemt met één of meerdere afdelingen om af te stemmen of en hoe er samengewerkt kan worden.

### **12. Verzamel alle volle spaarkaarten (vanaf 13 juni)**

Vanaf 13 juni verzamelt u alle volle spaarkaarten door de spaardozen op te halen bij de handelaars. Of de gemeente kan er voor kiezen om de handelaars de spaarkaarten te laten opsturen (met behulp van een voorgefrankeerde omslag).

Vergeet niet het aantal verzamelde spaarkaarten door te geven aan het Belgerinkel secretariaat, ten laatste op 25 juni. We werken met een steekproef van gemeenten om de volledigheid van de spaarkaarten te controleren. Als we u hiervoor niet gecontacteerd hebben, hoeft u de spaarkaarten dus niet op te sturen.

### **13. Verloot de prijzen (13 juni tot 25 juni)**

Verloot de prijzenpot onder alle volle spaarkaarten. Nodig de winnaars, de lokale partners -en natuurlijk de lokale pers- uit op een feestelijk slotmoment in de gemeente. Maak ook de resultaten en de winnaars bekend. Maak terug gebruik van het gemeentelijk infoblad, website... en van uw gemeentelijke pagina op de Belgerinkel website.

Wij stellen u een eenvoudig rekenmodel ter beschikking om de resultaten in uw gemeente te berekenen.

### **14. Vul het evaluatieformulier in (tot 30 juli)**

U ontvangt van ons een uitnodiging tot evaluatie van de campagne. Via een online enquête kunt u makkelijk en snel uw mening geven over de campagnematerialen, de geboden ondersteuning... Deze evaluatie laat ons toe om de resultaten (aantal handelaars, aantal volle spaarkaarten...) zo goed mogelijk in beeld te brengen. We verwachten dan ook van elke deelnemende gemeente dat zij het evaluatieformulier invullen.

## Een voorbeeld van checklist

	TAKEN	ACTIES	TIMING	OK
1	Inschrijving	Gemeente inschrijven via <a href="http://www.belgerinkel.be">www.belgerinkel.be</a>	11/02	
2	Bestelbon opmaken	Eerste bestelbon maken voor inschrijvingskost	30/02	
3	Samenstellen lokale stuurgroep	Uitnodiging naar lokale verenigingen Telefonische opvolging		
4	Eerste overlegmoment stuurgroep	Bijeenkomst met volledige stuurgroep Afspreken: werving handelaars, verspreiding campagnematerialen, prijzenpot, startactie, communicatiemogelijkheden...		
5	Werving handelaars	Mailing naar handelaars Voorbeeldbrief en folders zijn ter beschikking Artikel in gemeentelijk infoblad Telefonische contacten of persoonlijk bezoeken	25/02	
6	Samenstellen prijzenpot	Beslissen bijdrage gemeente / waardebonnen vragen aan deelnemende handelaars		
7	Contacteren fietshandelaars	1 Fietshandelaar contacteren voor levering Belgerinkelfiets en picknickponcho's. Alle fietshandelaars contacteren met vraag om poncho's aan klanten te verdelen Voorbeeldbrief vindt u achter uw login		
8	Campagne- en promotiematerialen bestellen	Inloggen op <a href="http://www.belgerinkel.be">www.belgerinkel.be</a> aantal handelaars doorgeven 1 pakket per deelnemende handelaar bestellen en bestellen extra promotiematerialen	01/03	
9	Bestelbon opmaken	Per bestelling een bestelbon opmaken	30/03	
10	Doorgeven fietshandelaars	Via <a href="http://www.belgerinkel.be">www.belgerinkel.be</a> de contactgegevens van fietshandelaars doorgeven	15/03	
11	Vorbereiden startactie / evenement	Praktische voorbereiding samen met stuurgroep. Te bespreken: concept, locatie, hoe bekend maken, budget, perscommunicatie...		
12	Levering campagnemateriaal	U ontvangt het campagne- en promotiemateriaal dat u bestelde	4/04 - 22/04	
13	Aanvullen lijst deelnemende handelaars	Handelaars die zich niet via de website inschreven toevoegen aan de online database	03/05	
14	Algemene bekendmaking	Info via gemeentelijk infoblad van eind april / begin mei, website gemeente, aanvullen gemeentelijke webpagina op <a href="http://www.belgerinkel.be">www.belgerinkel.be</a> , plaatsen infoborden, lokale media uitnodigen voor startmoment...		
15	Verspreiding campagnematerialen	Briefing van personen die materialen ronddelen Verdelen van pakketten naar handelaars CM-kantoren niet vergeten!	6/05	
16	Afhalen fiets en picknickponcho's	Telefonisch contact met lokale fietshandelaar Afhalen fiets & tentoonstellen	5 - 6/05	
17	Startmoment	Lokaal startschot Uitnodigen lokale pers Receptie voor pers en genodigden	7/05	
18	Tussentijdse acties	Organisatie tussentijdse actie(s) Communicatie via gemeentelijke infokanalen en via gemeentelijke pagina op <a href="http://www.belgerinkel.be">www.belgerinkel.be</a> Fiets en poncho's zoveel mogelijk laten opvallen in de gemeente		
19	Verzamelen volle spaarkaarten	Inzamelen spaarkaarten, alle kaarten tellen, resultaten berekenen, winnaars trekken	13/06 - 25/06	
20	Resultaten doorgeven	Aantal volle spaarkaarten doorgeven aan Belgerinkel secretariaat	25/06	
21	Organisatie slotmoment en bekendmaking resultaten	Prijswinnaars en pers uitnodigen op slotmoment Resultaten bekend maken via website, infoblad...		
22	Invullen evaluatieformulier	Online evaluatieformulier invullen	30/07	



## Financieel

### 1. Deelnamekost

In de deelnamekost zitten alle vormen van ondersteuning gevat, uitgezonderd de productiekost van de campagnematerialen en de eventuele extra promotiematerialen die u bestelt. De kostprijs is afhankelijk van het aantal inwoners in uw stad of gemeente:

Aantal inwoners	Vast gedeelte (BTW nvt)	1 fiets (excl.BTW)	5 poncho's (excl.BTW)	Inschrijvingsprijs (excl.BTW)	Inschrijvingsprijs (incl.BTW)
<12.000 inw	100	370	100	570€	668,7€
12.000 - 40.000 inw.	225	370	100	695€	793,7€
> 40.000 inw	350	370	100	820€	918,7€

U ontvangt:

- 1 "Belgerinkel fiets", winkelprijs: € 500
- 5 picknickponcho's (bedoeld voor lokale startacties, promoacties of om tentoon te stellen bij enkele drukbezochte handelaars). Achteraf kunnen deze opgenomen worden in de prijzenpot. Het is echter niet de bedoeling dat u een te groot aantal poncho's in de prijzenpot steekt. Het is aan de klanten om naar de winkel te fietsen en zo ervoor te sparen: winkelprijs: € 60

Extra Belgerinkel fietsen kunnen bijbesteld worden aan 370 € (excl. BTW) en de picknickponcho's aan 20€ (excl. BTW).

### 2. De campagnematerialen per deelnemende handelaar

De bijdrage in de productiekosten voor het campagnemateriaal bedraagt € 3,50 (excl. BTW) per deelnemende handelaar. In dit pakket zijn alle basismaterialen (spaarkarten, affiche, spaardoos, strooifolder, infobrief) inbegrepen. Er zitten dit jaar geen zegels meer in het pakket omdat we terug overschakelen naar stempels (meer info op p.7).

Als u wenst dat de materialen voor handelaars voorgesorteerd per handelaar in een bedrukte envelop (ipv in bulk) toekomen, dan kost dat € 0,56 (excl. BTW) extra per handelaar.

pakket per handelaar (75 spaarkarten, 2 affiches, spaardoos, 30 flyers)	3,50 € (excl BTW)	4,24 € (incl BTW)
Optie: voorverdeling in bedrukte enveloppen (met uitleg)	0,56 € (excl BTW)	0,68 € (incl BTW)

Dit jaar bieden we weer, op vraag van een groot aantal gemeenten, aan om de campagnematerialen voorverpakt in enveloppen te bezorgen. Op de enveloppen zetten we de datum van de campagne, vragen we de handelaars om hun naam erop te schrijven en het aantal opgehaalde spaarkarten, de spaarkarten erin te steken en de envelop na 11 juni terug te bezorgen aan de gemeente.

Per 10 bestelde pakketten krijgt u ook een grote A1 poster gratis.



### 3. Promotiematerialen (optioneel)

Indien u dit wenst kunt u als gemeente nog andere bijkomende promotiematerialen bestellen tegen kostprijs.

Pakket van 250 Belgerinkel broodzakken	8,50 € (excl BTW)	10,29 € (incl BTW)
Pakket van 10 Belgerinkel stempels*	36,00 € (excl BTW)	43,56 € (incl BTW)
Spandoek (4 meter lang op 80 cm hoog met oogringen)	120,00 € (excl BTW)	145,20 € (incl BTW)
Pakket van 50 ballonnen met Belgerinkel logo	7,50 € (excl BTW)	9,10 € (excl BTW)
Fietsrek (6 fietsen)*	150,00 € (excl BTW)	181,50 € (excl BTW)
Beachvlag (inclusief vlaggenstok en betonnen voet)*	73,00 € (excl BTW)	88,33 € (excl BTW)
Pakket van 10 Belgerinkel fietsbellen*	37,0 € (excl BTW)	44,77 € (excl BTW)

\*enkel mogelijk als we een voldoende grote bestelling kunnen plaatsen.

Deze prijzen zijn inclusief verzendingskost bij de eerste bestelling. Bij bijbestellingen wordt een verzendingskost van € 15 (excl. BTW) gerekend.

In 2009 werden voor het eerst 'Belgerinkel broodzakken' aangeboden. Door het succes van dit communicatiemiddel voorzien wij opnieuw 500 gratis broodzakken per gemeente. Dit volstaat voor 1 bakker (1 dag). We raden u aan er zelf nog een aantal bij te bestellen: voor € 8,50 (excl. BTW) krijgt u 250 extra broodzakken.

### 4. Facturatie

U ontvangt als gemeente twee facturen:

- **Factuur 1** voor de vaste deelnamekost (zie punt 1). Deze factuur ontvangt u vlak na de inschrijving (ten laatste eind april). Gelieve ons na uw inschrijving een bestelbon hiervoor te bezorgen.
- **Factuur 2 en volgende:** voor de campagne- en promomaterialen, extra fietsen of picknickponcho's die u hebt besteld. Deze factuur ontvangt u na de campagne (ten laatste eind juni). Bij elke bijbestelling vragen we u opnieuw een bestelbon op te maken.

Gelieve twee aparte bestelbonnen te maken, de gegevens via de login door te geven en de bestelbonnen ook op te sturen. Deze eerste bestelbon verstuurt u onmiddellijk na inschrijving (en ten laatste tegen eind april). De tweede bestelbon verstuurt u ten laatste tegen eind juni 2010. Meer info via de Belgerinkel nieuwsbrief. Bestelbon sturen naar:

Bond Beter Leefmilieu Vlaanderen vzw,  
tav. Stefaan D'Hauwers  
Tweekerkenstraat 47,  
B-1000 Brussel  
Tel. 02/282.17.20      fax (+32) (0)2/230.53.89  
btw: 416.114.756      rekeningnummer: 001-1475409-18

### 5. Kostprijs voor handelaar

Als gemeente stelt u het campagnemateriaal gratis ter beschikking aan de deelnemende handelaars. U kan wel vragen (niet verplichten) of de handelaars een waardebon of andere prijs ter beschikking willen stellen voor de lokale prijzenpot. Als gemeente kan u ook zelf de prijzenpot aanvullen.



## Nuttige contactadressen

### **Bond Beter Leefmilieu vzw**

Twee kerkenstraat 47  
1000 Brussel  
Tel. 02 282 17 20  
Fax 02 230 53 89  
info@belgerinkel.be  
www.belgerinkel.be

Contactpersonen:  
Stefaan D'Hauwers  
Benedicte Swennen

### **UNIZO Vorming**

Els Cools  
Spastraat 8  
1000 Brussel  
Tel. 02 238 05 80  
Fax. 02 238 05 75  
els.cools@unizo.be

**Lokale afdelingen van UNIZO, CM, Gezinsbond en Fietsersbond** werden gevraagd om gemeenten te helpen evenementen op te zetten in het kader van Belgerinkel. We zetten lijsten met regionale of lokale contactpersonen op [www.belgerinkel.be](http://www.belgerinkel.be) achter de login van uw gemeente. Het is de bedoeling dat u als gemeente het initiatief neemt en contact opneemt met één of meerdere afdelingen om af te stemmen of en hoe er samengewerkt kan worden.



Unie van Zelfstandige Ondernemers

